



## 2023 年度邵阳市双清区统计局 部门整体支出绩效评价报告

为贯彻落实中央、省、市关于全面实施预算绩效管理的决策部署，进一步加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（湘办发〔2019〕10号）、《湖南省财政厅关于印发〈湖南省预算支出绩效评价管理办法〉的通知》（湘财绩〔2020〕7号）等相关规定，湖南希望会计师事务所有限责任公司组成绩效评价工作小组于2024年11月至12月对双清区统计局（以下简称区统计局）2023年部门整体支出实施了绩效评价。现将有关情况报告如下：

### 一、评价情况

评价人员在初步了解区统计局整体职能职责后，根据财政资金绩效评价的相关要求，采用定量和定性分析相结合的评价方法，根据预定的评价指标体系，从投入、过程、产出、效果四个方面，对区统计局2023年度整个部门为实现其职能所确定的绩效目标的实



现程度,及为实现这一目标所安排预算资金的执行结果进行综合性评价。

## 二、部门概况

### (一) 机构设置

区统计局为全额拨款的行政单位,现有内设股室:办公室、综合统计股、农业财贸投资统计股、工业交通能源统计股、统计法规督查股。

### (二) 人员情况

区统计局核定编制人数 11 人(其中行政编制 4 人、事业编制 7 人),年末实有在职人数 10 人,其中公务员 3 人,事业单位人员 7 人;退休人数 0 人,离休人数 0 人。

### (三) 部门职能职责

1. 贯彻执行国家统计工作的方针、政策和统计法律法规,研究统计制度和统计方法的改革,完成国家和地方统计调查任务;承担组织领导和协调全区统计工作,确保统计数据真实、准确、及时;监督检查统计法律法规的实施情况,查处各类统计违法行为。

2. 制定并组织实施全区统计改革和统计现代化发展规划及统计调查计划,建立健全国民经济核算体系和统计指标体系,组织实施全区国民经济核算制度和全区投入产出调查,核算全区地方生产总值。



3. 会同有关部门拟订重大普查计划与方案，组织实施全区人口、经济、农业等重大普查，汇总、整理和提供有关方面的统计信息。

4. 组织实施农林牧渔业、畜禽调查、畜禽监测、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全区性基本统计数据。

5. 组织实施能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全区性基本统计数据。

6. 组织各乡镇、街道、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查。统一核实、管理、公布全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息。组织建立服务业统计信息管理制度、共享制度和发布制度。

7. 对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行



统计分析、统计预测和统计监督，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。

8. 建立健全和管理全区统计信息自动化系统和统计数据库体系；指导各级基层单位加强统计基础建设。

9. 会同有关部门承办全区统计专业资格考试和职称评审有关工作，组织指导全区统计科研、统计教育、统计宣传工作。

10. 承担区委和区政府交办的其他事项。

### **三、部门整体预算支出管理及使用情况**

#### **（一）部门整体预算支出情况概况**

2023 年区统计局年初部门整体预算 151.52 万元，其中基本支出 145.76 万元，项目支出 5.76 万元， 本年追加预算数 245.52 万元，其中基本支出 5.41 万元，项目支出 240.11 万元。全年下达预算数 397.04 万元，预算调减 0.32 万元，调整后预算 396.72 万元，决算支出 285.55 万元，指标结余 111.17 万元。

#### **（二）支出管理情况分析**

##### **1. 基本支出**

（1）2023 年区统计局基本支出主要是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括人员基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费等人员经费以及办公费、差旅费、印刷费及办公设备购置等日常公用经费。



2023年基本支出决算数为131.80万元，其中人员经费124.67万元，占基本决算支出总额94.59%；公用经费7.13万元，占基本决算支出总额5.41%。明细如下：

金额单位：人民币、万元

序号	项目	决算数
1	人员经费	124.67
1.1	其中：公务员医疗补助缴费	0.85
1.2	机关事业单位基本养老保险缴费	14.92
1.3	基本工资	52.32
1.4	绩效工资	23.53
1.5	奖金	15.93
1.6	津贴补贴	9.95
1.7	其他工资福利支出	0.07
1.8	其他社会保障缴费	1.16
1.9	职工基本医疗保险缴费	5.94
2	公用经费	7.13
2.1	其中：福利费	0.84
2.2	公务接待费	0.00
2.3	其他交通费用	3.00
2.4	其他商品和服务支出	3.29
	合计	131.80

(2)2023年区统计局“三公”经费预算数为2.66万元，其中，公务接待费2.66万元，公务用车购置及运行费0万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元），因公出国（境）费0万元。公务用车运行维护费决算支出金额为0万元，公务接待费0万元，“三公经费”执行率为0%。

## 2. 项目支出



2023 年区统计局项目支出全年指标下达预算数 153.75 万元，项目决算支出 153.75 万元， 指标结余 92.12 元，项目支出预算执行率为 62.53%。明细如下：

金额单位：人民币、万元

序号	项目名称	指标文号	原始指标金额	实际支付	指标结余	预算执行率
1	劳动力调查经费	国库股（年初预算）0001、暂存（2023）0145 号	1.21	1.21	0.00	100.00%
2	基层统计调查补助经费	邵财行指（2022）0024 号、邵财行指（2023）0012 号	28.00	18.84	9.16	67.29%
3	基层统计规范化建设配套经费	邵财行指（2023）0007 号	6.00	3.97	2.03	66.17%
4	第五次全国经济普查经费	双财预（2023）0001 号、暂存（2023）0251 号	100.00	51.57	48.43	51.57%
5	省级月度调查失业率统计调查经费	双财预（2023）01 号	44.00	22.19	21.81	50.43%
6	畜禽检测样本轮换工作经费	双财预（2023）01 号	10.00	2.35	7.65	23.50%
7	优化营商环境促进经济高质量发展调查经费	暂存（2023）0001 号、暂存（2023）0145 号	2.70	2.70	0.00	100.00%
8	城乡住户调查经费	暂存（2023）0145 号	5.00	5.00	0.00	100.00%
9	其他统计信息事务	双财预（2022）0002 号、双财预（2023）0001 号、暂存（2021）0005 号、暂存（2021）0208 号	42.07	39.36	2.71	93.56%
10	一般行政管理事务	双财预（2022）0002 号、暂存（2023）0040 号、暂存（2022）0013 号、暂存（2023）0184 号、暂存（2023）0261 号、暂存（2023）0306 号	6.89	6.56	0.33	95.21%
合计			245.87	153.75	92.12	62.53%



(1) 基层统计调查补助经费原始指标金额 28.00 万元，支出决算数 18.84 万元，指标结余 9.16 万元，预算执行率 67.29%。预算执行率偏低的主要原因：跨年度项目，工程进度款待上级验收后支付。

(2) 基层统计规范化建设配套经费原始指标金额 6.00 万元，支出决算数 3.97 万元，指标结余 2.03 万元，预算执行率 66.17%。预算执行率偏低的主要原因：跨年度项目，工程进度款待上级验收后支付。

(3) 第五次全国经济普查经费原始指标金额 100.00 万元，支出决算数 51.57 万元，指标结余 48.43 万元，预算执行率 51.57%。预算执行率偏低的主要原因：邵阳市双清区开展第五次全国经济普查服务项目开竣工时间为 2023 年 9 月 11 日至 2024 年 12 月 31 日，项目未完工，按进度分期支付进度款。

(4) 省级月度调查失业率统计调查经费原始指标金额 44.00 万元，支出决算数 22.19 万元，指标结余 21.81 万元，预算执行率 50.43%。预算执行率偏低的主要原因：预算指标在 2023 年 10 月底下达，月度工作量待验收后支付。

(5) 畜禽检测样本轮换工作经费原始指标金额 10.00 万元，支出决算数 2.35 万元，指标结余 7.65 万元，预算执行率 23.50%。预算执行率偏低的主要原因：预算指标在 2023 年 12 月下达，项目未完工，按工程进度分期支付进度款。

### 3. 政府采购预算支出情况

2023 年区统计局政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。实际签



订政府采购合同 28 份，支付合同金额 14.45 万元，超预算采购。

2023 年政府采购执行情况统计表

采购类型	采购分类	采购方式	2023 年度部门 预算批复金额 (万元)	部门预算执行情况	
				签订采购合同 数量(一份)	已支付金额(万元)
政府采购	服务类	电子卖场	0	6	6.29
政府采购	货物类	电子卖场	0	22	8.16
合计			0	28	14.45

#### 四、制度建设和各项法律法规制度的执行情况

##### (一) 财务管理制度建设情况

区统计局为了进一步加强全局财务管理工作，切实规范部门财务行为，强化内部财务监督机制，保证全局各项工作正常运转，制定了《双清区统计局财务管理制度》，制度明确了审批权限及报销程序，规范了财务报账流程：正常经费支出由办公室统一管理、掌握，实行局长“一支笔”审批；重大费用支出，由局领导集体研究决定；提请报销的发票由经办人在发票背面签字，并说明用途，经会计审核，按审批权限办理报销。

经现场评价，制度建设方面：缺少会计核算方面的明确规定；制度执行方面：发现被评价单位在账务处理时，未区分基本支出和项目支出进行核算，基本支出中包括项目支出，导致决算申报的基本支出数据不准确。

##### (二) 资产管理制度建设及使用情况

经现场评价发现，资产管理制度建设方面：区统计局未根据《邵



阳市本级行政事业单位办公设施设备配置标准》《行政事业单位国有资产管理办法》单独制定《资产管理制度》；制度执行方面：未严格按照盘点流程开展固定资产盘点工作，资产均未贴标，资产卡片列表中未写明资产存放位置，2023 年新增固定资产未及时入账，导致账实不符。

截至 2023 年 12 月 31 日，区统计局固定资产账面原值 13.76 万元。其中：通用设备 12.25 万元；家具、用具 1.51 万元；土地、房屋及构筑物 0 万元。固定资产在用 13.76 万元，资产使用率 100%。

## 五、部门整体的产出成果及效益情况分析

### （一）加强名录库维护管理

按照“先进库、后出数”原则，区统计局建立了单位全面、信息真实、更新及时的统计单位名录库。充分利用部门资料，全面及时动态更新企业名录库，全年共维护单位 6542 个，其中法人单位 5106 个，产业活动单位 1439 个。其中，全区“四上”联网直报单位达到 558 家。

### （二）突出“四上”新增扩容

区统计局通过与区各相关职能部门的通力合作，深入企业、重点项目一线摸排，了解情况，督促符合入统的企业积极配合进行申报，全年共申报“四上”企业 56 家。

### （三）抓好月度调查工作

目前全区共 11 个失业率调查点（国家点：陶家冲、洛阳洞、塔北、古塘、横木，地方点：五十亭、邵水桥、五井塘、建设路、余湖、



廻栏街），每个点每月完成 16 户住户的就业情况调查，目前，全区月度调查失业率基本保持在市定目标以内。

全区住户收支调查共 10 个调查点（国家点：鼓楼亭、汽制、荷兴、云十、中河街，地方点：双清社区、两塘村、杨柳村、寒梅村、云水村），每个点 10 户记账户共 100 户记账户全部为电子记账户，每户每日进行手机日记账记录家庭生活开支与收入，确保全区人均居民可支配收入持续领先全市。

#### **（四）扎实做好“五经普”清查工作**

区统计局按照“逐时、逐街、逐栋、逐层、逐户”的“地毯式”清查原则，第五次全国经济普查单位清查工作已基本完成。全区共划分 210 个普查小区，聘请约 300 余名普查员和普查指导员，五经普双清区单位底册 11937 家已全部核查到位。编码工作已基本完成，全区 8735 个单位及 35643 家个体户已全部完成编码。

#### **（五）提供优质高效的对外统计数据服务**

区统计局认真做好历年《双清区国民经济和社会发展统计公报》的数据收集整理和发布工作，以及《双清区统计年鉴》等综合统计资料的汇编和发行工作。坚持每月及时上报经济指标完成情况，经济运行情况分析，并及时报送区领导和相关部门。

#### **（六）搞好统计法律法规宣传工作**

2023 年区统计局转发了《领导干部统计读本》《关于加强新时代统计工作的意见》的通知等统计文件资料给各乡镇办和区委办、政府办、纪委、组织部以及各行业主管部门。7 月份编印的《统计知识应



知应会手册》已发放至每位基层统计人员。在工业、商贸、投资、建筑业、服务业等工作群转发统计法条例，力求多渠道、多方位将统计法律法规宣传到位。2023 年已完成 21 家企业执法检查，全年按省市要求完成执法任务。

## 六、存在的问题

### （一）预算绩效管理工作有待加强

1. 预算执行率偏低。2023 年邵阳市双清区统计局全年下达预算数 397.04 万元，预算调减 0.32 万元，调整后预算 396.72 万元，决算支出 285.55 万元，年末指标结余 111.17 万元，部门整体支出预算执行率 71.98%。2023 年基本支出调整后预算数 150.85 万元，基本支出决算数 131.80 万元，基本支出预算执行率 87.37%。项目支出调整后预算数 245.87 万元，项目决算支出 153.75 万元，项目支出预算执行率 62.53%。

2. 政府采购预算编制不够科学。2023 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。实际政府采购金额 14.45 万元。

3. 绩效目标不够明确。2023 年项目支出绩效目标保证正常运转，完成统计各项管理工作任务，持续提升，未细化分解为具体的工作任务。与本年度部门预算资金不相匹配，项目支出年初预算数 5.76 万元，项目决算数 153.75 万元，追加预算数 147.99 万元。

4. 自评报告质量有待提高。2023 年双清区统计局部门整体自评报告 2023 年总支出 285.05 万元，其中：基本支出 167.15 万元，占 58.64%；



项目支出 117.89 万元，占 41.36%。单位指标执行情况表记载决算支出 285.55 万元，其中：基本支出 131.80 万元，项目支出 153.75 万元。预算执行率 62.53% 偏低，未制定整改计划和项目预算资金监督机制。

## （二）项目资金支付不及时

邵阳市双清区第五次全国经济普查服务项目 2023 年 9 月 11 日签订采购合同，未按合同约定在合同签订后 15 个工作日支付合同总价款的 10%。

## （三）财务管理不规范

1. 财务处理不准确。是未按资金性质，区分基本支出和项目支出分别记账，将项目支出计入了基本支出，账务处理不准确。

2. 部门经济分类不准确。凭证 2023 年 1 月 9# 支付农民工调查年报入户下村加班餐费 667 元计入办公费。

## （四）资产管理不到位

1. 新增固定资产未及时入账。凭证 2023 年 1 月 5# 采购惠普/HP 激光打印机一台，单价 1550 元，直接计入当期费用，未列入“固定资产”核算。

2. 未定期盘点。经现场检查单位资产，资产均未贴标，资产卡片列表中未写明资产存放位置，未定期进行盘点，不利于资产管理。

3. 缺少资产管理制度。

# 七、相关建议

## （一）强化预算绩效管理



一是加强预算执行和管理，重视预算编制工作，预算编制在严格按照依法履行职能和事业发展的需求的前提下，加强与各业务处室的沟通，并结合当年工作重点及任务，科学合理编制预算，切实提高部门预算编制水平。二是提高绩效自评工作质量。确保数据的准确性、内容的完整性，并全面关注及剖析部门整体支出中存在的问题，同时提出切实可行的建议。

## **（二）规范项目资金管理，合理发挥其用途。**

认真贯彻执行《湖南省省级财政专项资金管理办法》等规定，切实加强资金监管，保证财政专项资金用在专项上，提高资金使用效率，为项目的顺利推进提供有力保障。

## **（三）规范会计核算，提高会计信息质量。**

按照《新政府会计制度》相关规定，严格记账规则，按不同资金性质分别记入对应的基本支出和项目支出会计科目、按资金使用方向记入正确的部门经济分类科目，按支付时间记入准确的会计期间，年终时，核实全年预算收入、支出数字和往来款项，做好决算数字的对账工作，保障决算数据的完整、真实、准确性。

## **（四）规范资产管理**

建立健全资产管理制度，明确资产分类，确定资产责任人，规范资产购置流程，建立资产记录档案，制定资产处置政策。加强资产盘点管理，对实物资产进行定期或不定期的盘点，确保固定资产账实相符，对固定资产实行卡片管理，每一个固定资产进行贴标，明确使用部门及责任，确保国有资产的安全、完整。同时定期或不定期组织人



员抽查账实相符情况，建立考核机制，以保证盘点效果，资产新增、调拨、更换、处置、借出时均及时更新信息，以保证资产账实相符。

## 八、综合评价情况及评价结论

根据《财政部关于印发〈财政支出绩效评价管理暂行办法〉的通知》（财预〔2011〕285号）的要求，我们在邵阳市双清区财政局绩效评价机构的指导下，结合部门特点，设定了绩效评价指标体系，其中：共性指标40分、个性指标60分。根据绩效评价指标体系，对区统计局部门整体支出进行了绩效考评，此次绩效评价综合得分为86.73分，评价等次：良。（详见附件：双清区部门整体支出绩效评价表）

湖南希望会计师事务所有限责任公司



中国注册会计师：



中国注册会计师：



二〇二四年十二月十日



附件:

## 双清区 2023 年度部门整体支出绩效评价表 (2023 年度)

单位名称：邵阳市双清区统计局				评价年度：2023 年度				
年初预算数：		151.52 万元	调整预算数：		134.03 万元	实际支出数：		285.55 万元
整体绩效目标			1. 全面贯彻落实党中央、国务院、省、市关于统计工作的决策部署，全面深化统计改革，加强统计业务工作，准确、及时、全面完成国家、省、市布置的统计年报、定期报表、专项调查任务和经济普查工作。 2. 准确、及时发布全区主要经济指标数据；全面监测全区经济运行态势，完成全区宏观经济形势分析及其他专题分析；围绕区委、区政府经济工作重点和经济社会发展中的重大问题，开展调研，为区域经济高质量发展提供科学决策依据。 3. 做好市对区经济目标考核等相关的统计监测工作。 4. 加强“四上”企业等统计调查对象的统计业务指导，及时做好基本单位名录库更新维护工作。 5. 加强统计基层基础工作，建立完善统计工作规范流程，加强统计法制建设，强化统计数据质量监管，着力提高统计数据质量。					
整体目标完成情况			基本完成以上整体目标，全面及时动态更新企业名录库，全年共维护单位 6542 个，其中法人单位 5106 个，产业活动单位 1439 个，全年共申报“四上”企业 56 家。全区共 11 个失业率调查点（国家点：陶家冲、洛阳洞、塔北、古塘、横木，地方点：五十亭、邵水桥、五井塘、建设路、佘湖、廻栏街），每个点每月完成 16 户住户的就业情况调查。第五次全国经济普查单位清查工作已基本完成。全区共划分 210 个普查小区，聘请约 300 余名普查员和普查指导员，五经普双清区单位底册 11937 家已全部核查到位。编码工作已基本完成，全区 8735 个单位及 35643 家个体户已全部完成编码。					
绩效评分（总分值 100 分）								
评价指标			指标说明		评价情况		评价得分	
一级指标	二级指标	三级指标						
		绩效目标合理性（3	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划		①符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划；②符合部门“		3	



投入 (6分)	目标设定 (6分)	规划；②是否符合部门“三定”方案确定的职责；③是否符合部门制定的中长期实施规划。	“三定”方案确定的职责；③符合部门制定的中长期实施规划。	
	绩效指标 (明确性(3分))	评价要点：①是否将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现。①是否与部门年度的任务数或计划数相对应；④是否与本年度部门预算资金相匹配。	2023年项目支出绩效目标保证正常运转，完成统计各项管理工作任务，持续提升，未细化分解为具体的工作任务。与本年度部门预算资金不相匹配，项目支出年初预算数5.76万元，项目决算数153.75万元，追加预算数147.99万元。扣0.5分。	2.5
过程 (34分)	整体支出 预算执行 率(3分)	整体支出预算执行率=(部门整体支出预算完成数/预算数)×100%。部门整体支出预算完成数：部门本年度实际完成的预算数，部门整体支出预算数：经批复的本年度部门(调整)预算数。	部门整体支出预算执行率=(部门整体支出预算完成数/预算数)×100%=(285.55/396.72)×100%=71.98%。	1.73
	项目支出 预算执行 率(4分)	项目支出预算执行率=(项目支出预算完成数/预算数)×100%，项目支出预算完成数：本年度实际完成的项目支出数，项目支出预算数：经批复的本年度项目支出(调整)预算数。	项目支出预算执行率=(项目支出预算完成数/预算数)×100%=(153.75/245.87)×100%=62.53%	1.5
	项目支出 预算调整 率(4分)	项目支出预算调整率=(项目支出预算调整数/项目支出年初预算数)×100%。项目支出预算调整数：部门在本年度内涉及项目支出预算的追加，追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策。发生不可抗力，上级部门或同级党委政府临时交办而产生的调整除外)。属于切块资金的，年初预算数取单位申报金额与财政归口科室核定金额孰低值。	项目支出年初预算为0万元，项目实际支出预算数153.75万元，项目支出预算调整率达到100%以上，酌情扣3分	1
	“三公经 费”控制 率(1分)	“三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，三公经费：公务用车运行维护费。公务接待	“三公经费”执行率为0%，计1分。	1



过程 (34分)	预算管理 (12分)		费，因公出国（境）费用。		
		政府采购执行率（2分）	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）*100%： 政府采购预算：采购单位根据事业发展计划和行政任务编制，并经过规定程序批准的年度政府采购计划金额。	政府采购预算执行率 = 实际执行数 / 预算数 × 100%= 14.45/14.45=100%。	2
		政府采购预算调整率（2分）	政府采购预算调整率=（政府采购预算调整数/政府采购年初预算数）×100%。政府采购预算调整数：本年度内涉及政府采购预算的追加，追减或结构调整的资金总和。	政府采购年初预算数为0万元，2023年实际政府采购金额为14.45元，调整率达100%以上。酌情扣1分。	1
		管理制度健全性（2分）	评价要点：①是内部财务管理制度相关管理制度是制度是否得到有否已制定或具有预算资金管理办法、制度、会计核算制度等管理制度；②否合法、合规、完整；③相关管理有效执行。	无资产管理制度，酌情扣0.5分	1.5
		资金使用合规性（2分）	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支是否经过评估论证；④是否符合部门预算批复的用途；⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支经过评估论证；④符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	2
		预决算信息公开性（1分）	评价要点：①是否按规定时限与部门预算。执的信息。否按规定内容公开预决算信息；②公开预决算信息。预决算信息是执行、决算、监督，绩效等管理相关的信息。	按规定内容公开预决算信息，按规定时限公开预决算信息，预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	1



过程 (34分)	预算管理 (12分)	基础信息完善性(2分)	评价要点：基础数据信息和会计信息资料是否真实、是否完整、是否准确。	①凭证2023年1月9#支付农民工调查年报入户下村加班餐费667元计入办公费，部门经济分类不准确。 ②未按资金性质，区分基本支出和项目支出分别记账，将项目支出计入了基本支出，账务处理不准确。酌情扣1分	1
		绩效监控情况(2分)	评价单位是否开展绩效运行监控工作，及时了解项目支出进度，预警支出进度慢的项目，确实无法支出的项目是否及时申请调整。	开展绩效运行监控工作，及时了解项目支出进度	2
		绩效自评质量(3分)	评价要点：①是评；②绩效自评（可参考相关工否已按要求开展了整体支出绩效自报告要素是否完整、质量是否可靠作总结、业务考评资料等）。	2023年双清区统计局部门整体自评报告2023年总支出285.05万元，其中：基本支出167.15万元，占58.64%；项目支出117.89万元，占41.36%。单位指标执行情况表记载决算支出285.55万元，其中：基本支出131.80万元，项目支出153.75万元。预算执行率62.53%偏低，未制定整改计划和项目预算资金监督机制。酌情扣0.5分。	2.5
	资产管理 (6分)	管理制度安全性(2分)	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规，完整；③相关资产管理制度是否得到有效执行。	经现场检查单位资产，资产均未贴标，且大部分资产在资产卡片列表中未写明资产存放位置，不利于单位资产管理。酌情扣1分。	1
		资产管理安全性(2分)	评价要点：①资产保存是否合理；②资产配置是否处置是否规范；③资产处置是否合规，是否账	凭证2023年1月5#采购惠普/HP激光打印机一台，单价1550元，直接计入当期费用，未列入“固定资产	1

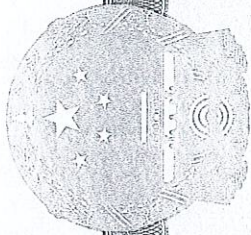


产出 (30分)	分)		实相符；④资产账务管理是否合规，是否账实相符；⑤资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。	”核算，导致账实不符。酌情扣1分。	
		固定资产利用率(2分)	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。	固定资产利用率为100%，计2分。	2
	职责履行 (30分)	月度调查工作开展情况(6分)	月度调查工作是否正常开展。	月度调查工作正常开展，计6分。	6
		“五经普”清查工作正常运转(6分)	“五经普”清查工作是否正常运转。	邵阳市双清区第五次全国经济普查服务项目2023年9月11日签订采购合同，未按合同约定在合同签订后15个工作日支付合同总价款的10%。酌情扣1分。	5
		“四上”新增扩容工作运行情况(6分)	“四上”新增扩容工作运行是否积极运转。	“四上”新增扩容工作运行正常，计6分。	6
		统计数据对外公布及时性(6分)	统计数据对外公布是否及时	统计数据及时对外公布，计6分。	6
		实际完成率(6分)	实际完成率=(实际完成工作数/计划工作数)×100%。实际完成工作数：一定时期(年度或规划期)内部门实际完成工作任务的数量。	实际完成率为100%，计6分。	6



效果 (30分)	履职 效益 (30分)	经济效益 (6分)	①是否为经济社会发展提供科学决策依据,计2分;②是否对工业经济效益统计和分析,为不同行业的经济发展提供数据支撑,计2分;③是否对企业经济效益统计和分析,为企业的健康运行提供数据支撑,计2分。	①为经济社会发展提供科学决策依据,计2分;②对工业经济效益统计和分析,为不同行业的经济发展提供数据支撑,计2分;③对企业经济效益统计和分析,为企业的健康运行提供数据支撑,计2分。	6
		社会效益 (6分)	①是否为政府决策提供依据,计2分;②是否监测经济社会运行状况;计2分③是否促进企业发展,改善社会民生,计2分。	①为政府决策提供依据,计2分;②监测经济社会运行状况;计2分③促进企业发展,改善社会民生,计2分。	6
		生态效益 (6分)	①是否为生态决策提供数据支持。计2分②是否助力生态产业发展统计,计2分。③是否反映生态建设成效,计2分。	①为生态决策提供数据支持。计2分②助力生态产业发展统计,计2分。③反映生态建设成效,计2分。	6
		可持续影响 (6分)	①对提高统计数据质量的可持续影响程度,计3分;②对提高政府统计公信力的可持续影响程度,计3分。	①对提高统计数据质量的可持续影响程度明显,计3分;②对提高政府统计公信力的可持续影响程度明显,计3分。	6
		社会公众或服务对象满意度 (6分)	社会公众或服务对象满意度 $\geq$ 90%。	社会公众满意度为95%	6
评价得分合计			说明:满分100分,得分90分(含)以上的等级为优,80分(含)-89分为良,60分(含)-79分为较差,60分以下为差,事前绩效评估项目按照《长沙市天心区财政局关于印发《天心区预算事前绩效评估管理暂行办法》的通知》(天财发〔2022〕40号)文件规定评分定等。		86.73
评价结论			根据资金的使用情况、项目的组织管理、产出成果及其效益进行综合分析作出的评价结论等级为:“良”。		





统一社会信用代码

91430111663997833A

# 营业执照

(副本)  
副本编号: 1-1

提示: 1、每年1月1日至6月30日通过企业信用公示系统报送并公示上一年度年度报告, 不另行通知; 2、《企业信息公示暂行条例》规定, 企业应当依法公示企业信息, 国家企业信用信息公示系统, 了解更多登记、备案、许可、监管信息。



名称 湖南希望会计师事务所有限责任公司

类型 有限责任公司(自然人投资或控股)

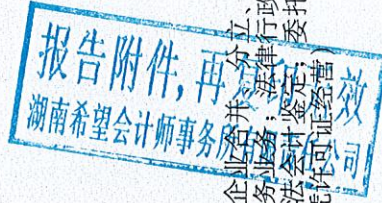
法定代表人 银泽林

经营范围 企业会计报表审计; 企业资本验证; 办理企业清算事宜中的审计; 提供会计咨询、会计服务; 法律法规规定的其他业务; 招投标代理; 司法会计鉴定; 受托的其他业务。(涉及行政许可经营的凭许可证经营)

注册资本 壹佰零陆万元整

成立日期 2007年08月15日

住所 长沙市雨花区万家丽中路三段36号喜盈门商业广场4栋2040

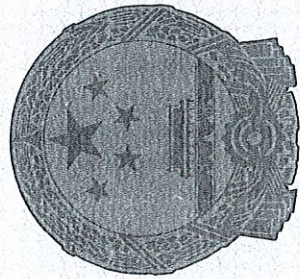


登记机关



2023年4月12日





会计师事务所

执业证书

名称：湖南希望会计师事务所有限责任公司

首席合伙人：

主任会计师：银泽林

经营场所：长沙市雨花区万家丽中路三段36号喜盈门商业广场4栋2040

组织形式：有限责任

执业证书编号：43010059

批准执业文号：湘财会函[2007]21号

批准执业日期：2007年08月24日

报告附件,再复印无效  
湖南希望会计师事务所有限责任公司



证书序号：0002594

## 说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

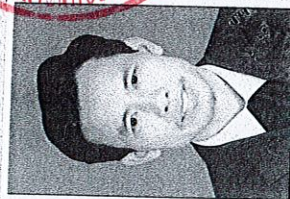
发证机关：



二〇一八年六月八日

中华人民共和国财政部制





姓名: 银溪林

性别: 男

出生日期: 1966-10-09

工作单位: 湖南希望会计师事务所有限公司

身份证号码: 43282119661009001X

Identity card No.



年检二维码

证书编号:  
No. of Certificate

430800070001

批准注册协会: 湖南省注册会计师协会  
Authorized Institute of CPAs

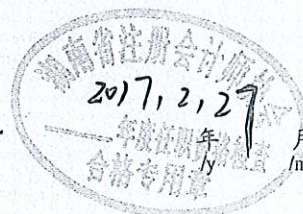
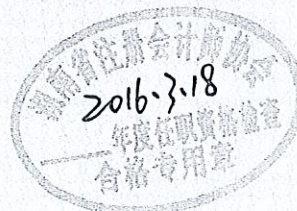
发证日期:  
Date of Issuance

1998 年 /y 06 月 /m 01 日 /d

2015.6.2 换发新证

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格, 继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.



日 /d

月 /m

年 /y





姓名 Full name 陈梅  
性别 Sex 女  
出生日期 Date of birth 1982-01-25  
工作单位 Working unit 湖南希望会计师事务所有限公司  
身份证号码 Identity card No. 430381198201253632

年度检验登记  
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。  
This certificate is valid for another year after this renewal.



证书编号: 430100590012  
No. of Certificate

批准注册协会: 湖南省注册会计师协会  
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2023 年 04 月 28 日  
Date of Issuance

陈梅 430100590012

年 月 日  
/y /m /d